**АДМИНИСТРАЦИЯ КУДРЯШОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

д.п.Кудряшовский

05.03. 2025г. №63

О межведомственной комиссии администрации Кудряшовского сельсовета по использованию жилищного фонда

В соответствии с [Жилищным кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946%237D20K3), [постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 N 47 "Об](https://docs.cntd.ru/document/901966282%237D20K3) [утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого](https://docs.cntd.ru/document/901966282%237D20K3) [помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и](https://docs.cntd.ru/document/901966282%237D20K3) [подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого](https://docs.cntd.ru/document/901966282%237D20K3) [дома садовым домом.](https://docs.cntd.ru/document/901966282%237D20K3)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Создать межведомственную комиссию администрации Кудряшовского сельсовета по использованию жилищного фонда и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2.Утвердить Положение о межведомственной комиссии администрации Кудряшовского сельсовета по использованию жилищного фонда согласно приложению № 2.

3.Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Кудряшовский Бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации Кудряшовского сельсовета.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Глава Кудряшовского сельсовета А.Г.Кислухин

Журавлева А.О.

2939-942

Приложение N 1 к постановлению

администрации Кудряшовского сельсовета

от 05.03.2025г. №63

Состав межведомственной комиссии администрации  
Кудряшовского сельсовета по  
использованию жилищного фонда

Председателя - Зыряновой Е.Л., заместителя главы Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

Заместитель председателя - Осипова Л.П. ведущего специалиста администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

Секретарь- Костиной М.Н.- ведущего специалиста администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

и членов комиссии:

Журавлевой А.О.- ведущего специалиста администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

Шилдова И.О.- специалист администрации Кудряшовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области;

Приложение N 2 к постановлению

администрации Кудряшовского сельсовета

от \_\_\_\_.\_\_\_\_.2025г. №\_\_\_\_\_

Положение о межведомственной комиссии администрации  
Кудряшовского сельсовета по  
использованию жилищного фонда

Раздел I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии администрации Кудряшовского сельсовета по использованию жилищного фонда (далее - Положение) определяет основные задачи, порядок организации и деятельности межведомственной комиссии администрации Кудряшовского сельсовета по использованию жилищного фонда (далее - комиссия).
2. Комиссия в своей работе руководствуется [Жилищным кодексом Российской](https://docs.cntd.ru/document/901919946%237D20K3) [Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946%237D20K3), [Положением о признании помещения жилым помещением, жилого](https://docs.cntd.ru/document/901966282%236540IN) [помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и](https://docs.cntd.ru/document/901966282%236540IN) [подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого](https://docs.cntd.ru/document/901966282%236540IN) [дома садовым домом](https://docs.cntd.ru/document/901966282%236540IN), утвержденным [постановлением Правительства Российской](https://docs.cntd.ru/document/901966282%237D20K3) [Федерации от 28.01.2006 N 47](https://docs.cntd.ru/document/901966282%237D20K3) (далее - Положение N 47), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципального образования Кудряшовский сельсовет, строительными, санитарно-гигиеническими, экологическими, другими нормами и правилами, нормативными требованиями по эксплуатации жилищного фонда, а также настоящим Положением.

Комиссия является постоянно действующим органом.

Раздел II СОСТАВ КОМИССИИ

В состав комиссии входят:

председатель комиссии – заместитель главы Кудряшовского сельсовета;

заместитель председателя- ведущий специалист администрации Кудряшовского сельсовета.

секретарь комиссии – ведущий специалист администрации Кудряшовского сельсовета;

члены комиссии: специалисты администрации Кудряшовского сельсовета.

К работе комиссии привлекаются в необходимых случаях квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций и иные службы при рассмотрении заявлений по вопросам, регулируемым Положением N 47.

Обязанности председателя комиссии на период его отсутствия осуществляет заместитель председателя комиссии.

В случае отсутствия членов комиссии по причине болезни, очередного трудового отпуска и иной уважительной причине руководитель органа, представителем которого является член комиссии, направляет председателю комиссии информационное письмо о замене с указанием сотрудника, который примет участие в заседаниях комиссии на период отсутствия члена комиссии.

Раздел III ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

1. В обязанности комиссии входит:

рассмотрение заявлений и принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение;

рассмотрение заявлений и принятие решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче акта о приеме завершенного переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения;

рассмотрение заявлений и принятие решений о согласовании сохранения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в многоквартирном доме;

рассмотрение заявлений и принятие решений о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания, о выявлении оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания, признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с требованиями, установленными Положением N 47;

рассмотрение заявлений и принятие решений о выявлении оснований (об отсутствии оснований) для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

принятие решения о необходимости проведения дополнительного обследования состояния многоквартирного дома;

рассмотрение заявлений и принятие решений о согласовании сохранения самовольно переустроенного и (или) перепланированного нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности Кудряшовского сельсовета, в том числе в многоквартирном доме;

осуществление контроля за соблюдением заявителями условий проведения согласованных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме и ходом данных работ, а также за качеством представляемых заявителями проектов переустройства и (или) перепланировки, на предмет их надлежащей подготовки и оформления.

Раздел IV ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

1. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в неделю. Комиссия вправе принимать решение, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов.
2. При рассмотрении заявлений по вопросам, регулируемым Положением N 47, в органы и (или) организации, указанные в абзацах шестом, седьмом пункта 4 настоящего Положения, в случае привлечения их представителей к работе комиссии, направляется уведомление в письменной форме о времени и месте проведения заседания комиссии не позднее чем за 10 календарных дней до даты его проведения.

Указанное уведомление направляется посредством почтового отправления, факсимильной связи, электронной почты или вручается лично.

Органы и (или) организации, указанные в абзацах шестом, седьмом пункта 4 настоящего Положения, в течение 5 календарных дней со дня получения уведомления о дате заседания комиссии обязаны направить в комиссию информацию в письменной форме о своем представителе, уполномоченном на участие в работе комиссии.

1. При рассмотрении комиссией заявлений по вопросам, регулируемым Положением N 47, комиссия уведомляет собственника жилого помещения (уполномоченного им лица), за исключением органов и (или) организаций, указанных в абзацах втором, третьем и шестом пункта 7 Положения N 47, о времени и месте заседания комиссии путем направления уведомления заказным письмом либо путем личного вручения.
2. Комиссия, изучив представленные заявителем документы, учитывая результаты осмотра жилого (нежилого) помещения, многоквартирного дома (в случае если он проводился), принимает решение, которое оформляется:

актом по форме согласно приложению (далее - Акт комиссии);

заключением по форме согласно приложению N 1 к Положению N 47 (далее - Заключение комиссии) в случае рассмотрения комиссией заявлений по вопросам, регулируемым Положением N 47.

1. Осмотр жилого (нежилого) помещения (по согласованию с собственником), многоквартирного дома может проводиться комиссией, отдельными ее членами либо специалистами (контролирующих органов, специализированных организаций -по согласованию) в случаях рассмотрения вопросов о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, о признании жилого помещения подлежащим капитальному ремонту, о проведении переустройства и (или) перепланировки, затрагивающих фасад и несущие конструкции многоквартирного дома, а также в случае, если из представленных документов не представляется возможным установить, что сохранение жилого (нежилого) помещения в переустроенном и (или) перепланированном состоянии не нарушает права и законные интересы граждан либо не создает угрозу их жизни или здоровью, а также в случае установления соответствия выполненного переустройства и (или) перепланировки проектной документации, послужившей основанием проведения соответствующего переустройства и (или) перепланировки помещения. Результаты осмотра оформляются актом осмотра жилого (нежилого) помещения, многоквартирного дома, приобщаемого к материалам работы комиссии.
2. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к Акту (Заключению) комиссии.
3. Решение комиссии может быть обжаловано главе Кудряшовского сельсовета либо в судебном порядке.
4. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство работой комиссии;

утверждает протокол заседания комиссии;

имеет право по своему усмотрению или по требованию членов комиссии привлекать (по согласованию) к работе комиссии представителей контролирующих органов, специализированных организаций независимо от форм собственности, а также опрашивать собственников (уполномоченных ими лиц) жилых (нежилых) помещений с целью уточнения вопросов, необходимых для принятия комиссией решения, приглашать их на заседание комиссии;

имеет право подписания от имени администрации Кудряшовского сельсовета отказов в предоставлении муниципальных услуг, а также при рассмотрении заявлений о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - уведомлений о возврате без рассмотрения заявления и соответствующих документов.

1. Секретарь комиссии:

обеспечивает уведомление членов комиссии о времени и месте заседания комиссии;

обеспечивает уведомление собственника помещения (уполномоченного им лица) о времени и месте заседания комиссии в случае рассмотрения комиссией заявлений по вопросам, регулируемым Положением N 47;

организует проведение заседания комиссии в назначенный срок;

по результатам работы комиссии организует оформление Актов, Заключений комиссии, а также протокола заседания комиссии;

осуществляет контроль в части надлежащего оформления документации по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

обеспечивает своевременное, не реже одного раза в месяц, направление Актов комиссии, подтверждающих прием завершенного переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, а также Актов комиссии о согласовании сохранения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в многоквартирном доме в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

Приложение к Положению о межведомственной комиссии администрации Кудряшовского сельсовета по использованию жилищного фонда

АКТ

20 \_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

Межведомственная комиссия администрации Кудряшовского сельсовета по использованию жилищного фонда, утвержденная постановлением администрации Кудряшовского сельсовета от\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ , в составе:

Председателя комиссии

должность (Ф.И.О.)

заместителя председателя комиссии

должность (Ф.И.О.)

секретаря комиссии

должность (Ф.И.О.)

членов комиссии:

должность

(Ф.И.О.)

по заявлению собственника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес помещения, Ф.И.О. собственника)

Изучив представленные документы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты представленных документов)

а также результаты визуального осмотра объекта (в случае, если он проводился)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты акта осмотра)

решение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приняла

(содержание решения)

Председатель

комиссии: (Ф.И.О.)

Заместитель председателя

комиссии: (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии:

(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(Ф.И.О.)

подпись

подпись

подпись

подпись